



**FORMATION PROFESSIONNELLE PRATICIEN EN COMMUNICATION
ERICKSONIENNE (16 jours, soit 104 heures)**

PROGRAMME ET OBJECTIF DE LA FORMATION

❖ **NATURE DE LA FORMATION - article 63-13-1 du code du travail :**

L'action de formation professionnelle entre dans la catégorie des actions d'acquisition, d'entretien et de perfectionnement des connaissances.

❖ **PUBLIC :**

Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant s'initier à la communication et à l'hypnose Ericksonienne, mais aussi aux psychothérapeutes, psychiatres, psycho praticiens, psychanalystes, et à toute personne travaillant dans la relation d'aide (travailleurs sociaux, professionnels de la santé) en perfectionnement d'acquis professionnel.

❖ **OBJECTIFS :**

La formation professionnelle proposée a pour but l'acquisition des outils de spécialisation dans la pratique professionnelle de la communication Ericksonienne dans la finalité d'un perfectionnement des connaissances dans l'accompagnement avec la communication éricksonienne.

❖ **FORMATEURS :**

Isabelle PONSY : Enseignante en communication Ericksonienne certifiée par Society of NLP, Isabelle PONSY a été formée à la communication Ericksonienne par S. Guilligan, B. Ohanlon, G Zeig, S Brook, B.A Erickson (Elèves de Milton Erickson). Isabelle PONSY justifie également d'une expérience de plusieurs années en qualité de formatrice. Elle est directrice pédagogique de La Voie de la Formation.



QUALITÉS PROFESSIONNELLES :

Expériences professionnelles dans le secteur de la formation professionnelle en communication Ericksonienne.

Cabinet en communication Ericksonienne en libéral sur Montpellier

Orlando NAVARRO : Détenteur d'un Master spécialité « prophylaxie », Orlando NAVARRO est également formé à la Programmation Neurolinguistique (PNL) certifiée par Society of NLP. Orlando NAVARRO justifie également avoir suivi plusieurs actions de formation en communication Ericksonienne. Il exerce en cabinet en libéral sur Montpellier. Il est co-animateur de la formation de praticien.



QUALITÉS PROFESSIONNELLES :

Expériences professionnelles dans le secteur de la formation professionnelle en communication Ericksonienne. Cabinet en communication Ericksonienne en libéral sur Montpellier



❖ PROGRAMME :

MODULE 1 (3 jours)

1^{er} jour

1- INTRODUCTION

- A. Qu'est-ce que la communication ?
- B. La communication dans l'histoire
- C. Les différents types de communication
- D. L'état d'esprit de la communication Ericksonienne

2- LA STRUCTURE D'UNE SÉANCE DE COMMUNICATION

- A. Avant la séance
- B. La structure de la séance

2^{ème} jour

3- S'INITIER À LA COMMUNICATION

- A. Les mots sensoriels non spécifiques
- B. La synchronisation sur la respiration
- C. Utiliser sa voix
- D. La posture
- E. Les canaux sensoriels
- E. Les mots de liaison, les liens
- F. Le quarté gagnant

3^{ème} jour

4- LE LIEU DE SECURITE

5- CRÉER LE RAPPORT : valider/ratifier, incorporer, permettre, observer, évocation d'expérience naturelle

- A. Valider et ratifier
- B. Incorporer
- C. Permettre
- D. Observer

6- LES SIGNES D'UN ÉTAT MODIFIÉ DE CONSCIENCE

7- LA SORTIE DE SEANCE

- A. Sortir directe
- B. Comptage
- C. Toucher la personne
- D. Utiliser une lévitation ou catalepsie du bras

MODULE 2 (3 jours)

4^{ème} jour

8- LE LANGAGE ÉRICKSONIEN : un langage d'influence et de suggestions

- A. Présuppositions
- B. Les messages cachés
- C. Utilisation de la négation



- D. Synchronisation sur des évidences (YES SET)
- E. Les ambiguïtés
- F. Question cachée
- G. Citation
- H. La distorsion
- I. Les généralisations

5^{ème} jour

9- LES PHENOMENES

- A. Modification de nos perceptions
- B. Modification de la mémoire
- C. Modification du corps et de la physiologie
- D. Modification des affects

6^{ème} jour

10- APPROFONDISSEMENT DE SEANCE

- A. Enchaîner à la suite de plusieurs techniques d'induction
- B. Compter de 1 à 10
- C. La technique de l'escalier
- D. Utiliser les présuppositions
- E. Entrer et sortir de séance

11- PROJECTION SUR LE FUTUR

- A. Le déroulement du protocole
- B. Les ancrages

12- LES SOUS-MODALITÉS

MODULE 3 (3 jours)

7^{ème} jour

13- LA DISSOCIATION ET LA CONFUSION

- A. La dissociation Conscient et Inconscient
- B. Les différents courants et théories psychologiques
- C. La confusion

14- GESTION DES ABRÉACTIONS

8^{ème} jour

15- LES SIGNAUX IDÉOMOTEURS

- A. Les signaux du doigt
- B. La calibration

16- PARLER PENDANT UNE SEANCE

- A. Dans une séance formelle
- B. La communication conversationnelle



- 17- **LE ROSSI**
A. Induction
B. Gestion des polarités contraires

9^{ème} jour

- 18- **LA LÉVITATION DU BRAS**
A. Elle peut être utilisée pour induire la séance ou l'approfondir
B. Elle peut être utilisée pour sortir de séance
C. Elle peut être utilisée en y joignant toutes autres instructions
D. Quelques variantes à la lévitation

- 19- **CATALEPSIE, ANALGÉSIE, ANESTHÉSIE**

MODULE 4 (3 jours)

10^{ème} jour

- 20- **LES MÉTAPHORES**
A. Les métaphores isomorphiques
B. Les métaphores ericksoniennes
C. Cadres métaphoriques : Nettoyage de printemps

11^{ème} jour

- D - Cadres métaphoriques : Les archétypes
E -Métaphore des 3 éléments

- 21- **LA RÉGRESSION EN ÂGE**
A. La régression pour renforcer l'autonomie et l'estime de soi
B. La régression pour retrouver un souvenir positif
C. La régression comme une introspection
D. Les techniques pour obtenir une régression en âge

- 22- **SUGGESTIONS POST-HYPNOTIQUES**

- 23- **AMNÉSIE**

- 24- **LA DISTORSION DU TEMPS**

- 25- **LES RÉSISTANCES**
A. Soyez permissif
B. Utilisez la dissociation

12^{ème} jour

- 26- **SOULAGER LA DOULEUR**
A. Évaluation
B. Obtenir une description sensorielle de la douleur
C. Protocole Douleur et détente



- 27- L'AUTOHYPNOSE**
A. Le Betty Erickson
B. L'escalier

MODULE 5 (1 jour)

13ème jour

27 - LE FONCTIONNEMENT DU CERVEAU

- A. Cerveau et suggestion
B. Fonctionnement des neurones miroirs
C. Protocole : Utiliser les Neurones miroirs

28- COMMUNICATION NON VERBALE

- A. La communication non verbale
B. Conscient/Inconscient, qui pilote ?
C. Comment faciliter la communication inconsciente

MODULE 6 (3 jours)

- A. Etudes de cas concret
B. Analyse de pratique

❖ **MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT DE LA FORMATION :**

L'action de formation professionnelle est dispensée grâce à la mise en œuvre d'un processus pédagogique consistant à alterner les exposés théoriques et pratiques concourant au transfert des connaissances dans le respect de l'action de formation.

Le stagiaire se voit remettre un support pédagogique lui permettant de suivre le déroulement des séquences de formation tout en conservant un support matériel.

Le formateur utilise un rétroprojecteur pour faciliter la présentation du contenu pédagogique de la formation.

Dans le cadre du stage, le formateur se charge de faire respecter les dispositions du Règlement Intérieur applicable aux stagiaires.

Le séquençage de la formation est également supervisé par le formateur s'agissant de l'encadrement des stagiaires.

❖ **MOYENS PERMETTANT DE SUIVRE L'EXECUTION DE LA FORMATION ET D'APPRECIER LES RESULTATS :**

Le formateur est chargé de faire émarger les stagiaires pour chaque demi-journée de formation et de garantir le respect des horaires définis dans le cadre du stage.

A la fin de chaque stage, chaque stagiaire doit se soumettre à une évaluation sous la forme d'un questionnaire d'évaluation. Cette évaluation est destinée à mesurer la capacité des stagiaires à retenir les principes fondamentaux acquis dans le cadre de l'action de formation professionnelle.